

Bauen Sie mit uns an der Gemeinde Alpnach der Zukunft!

Unsere attraktive Gemeinde, mit rund 6'350 Einwohnern, liegt direkt am Fusse des Pilatus am Vierwaldstättersee. Die aufstrebende Agglomerationsgemeinde ist verkehrstechnisch via Autostrasse und ÖV sehr gut erreichbar und entwickelt sich laufend.

Wir suchen für die Abteilung Bauamt per 1. Januar 2025 oder nach Vereinbarung personelle Verstärkung als

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Bauamt (60 %)

Sie wirken in den Baubewilligungsverfahren mit, erledigen allgemeine Administrations- und Sekretariatsaufgaben für das Bauamt und koordinieren die Abläufe zwischen den Antragstellern, den kantonalen und kommunalen Amtsstellen sowie der Baubewilligungsbehörde und stehen im direkten Kontakt zur Bevölkerung.

Ihr Aufgabenbereich

- Entgegennahme und Prüfung von Baugesuchsunterlagen
- Administration der Baugesuche (GemDat und Axioma)
- Koordination der Abläufe zwischen Bauherrschaft, Amtsstellen und Behörden
- Erteilen von Auskünften zu den Baubewilligungsverfahren
- Administration als Mitglied der Baukommission

Ihr Profil

- Bau- und/oder verwaltungstechnische Grundausbildung
- Berufserfahrung im allgemeinen Bauwesen – in der öffentlichen Verwaltung von Vorteil
- Sicherheit in Schriftverkehr und EDV-Anwendung
- verantwortungsbewusste, zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- kunden- und dienstleistungsorientiert
- Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen einen modernen Arbeitsplatz in einem motivierten Verwaltungsteam sowie zeitgemässe Anstellungsbedingungen und gute Sozialleistungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an personal@alpnach.ow.ch oder per Post an die Einwohnergemeinde Alpnach, Personaladministration, Bahnhofstrasse 15, Postfach 61, 6055 Alpnach Dorf.

Bei Fragen steht Ihnen Alexander Holubetz, Bauverwalter, Tel. 041 672 96 20, oder Gregor Jurt, Gemeindeschreiber, Tel 041 672 96 96, gerne zur Verfügung.